

Số: 1661 /KH-UBND

Đà Nẵng, ngày 19 tháng 3 năm 2019

KẾ HOẠCH
Tổ chức Cuộc thi Marathon Quốc tế Đà Nẵng 2019

Để chuẩn bị tổ chức Cuộc thi Marathon Quốc tế Đà Nẵng 2019, UBND thành phố Đà Nẵng ban hành Kế hoạch tổ chức Cuộc thi với những nội dung cụ thể như sau:

I. NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG

1. Tổ chức

- Đơn vị chỉ đạo: UBND thành phố Đà Nẵng.
- Đơn vị triển khai và điều hành: Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Đà Nẵng.
- Đơn vị tổ chức: Công ty TNHH Thương mại và Sản xuất Pulse.

2. Tên Cuộc thi

Cuộc thi Marathon Quốc tế Đà Nẵng 2019.

3. Thời gian diễn ra Cuộc thi:

a) Tổ chức các hoạt động phụ trợ cho Cuộc thi

+ Tổ chức Cuộc thi ảnh “Bởi vì Tôi Yêu Đà Nẵng” nhằm lựa chọn hình ảnh đẹp giới thiệu về Đà Nẵng và Cuộc thi Marathon thông qua các kỳ tổ chức để trưng bày tại sự kiện.

+ Thời gian phát động dự kiến: Tháng 1-4/2019

+ Thời gian bình chọn qua mạng xã hội: Tháng 5/2019

+ Ban giám khảo tiến hành chấm và chọn 20 ảnh trưng bày: Tháng 6/2019

+ Triển lãm và trao giải vào ngày sự kiện tại Công viên Biển Đông

+ Đơn vị phối hợp: Danang Fantasticity - Trung tâm Xúc tiến Du lịch Đà Nẵng.

+ Thành phần Ban giám khảo: Mời Đại diện: Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Thông tin và Truyền thông, Hội Nhiếp Ảnh thành phố Đà Nẵng, BTC Cuộc thi, Danang Fantasticity – Trung tâm Xúc tiến Du lịch Đà Nẵng.

b) Ngày Khởi động: Ngày hội thể thao (Sports day)

- Họp báo Cuộc thi: Ngày 6/8/2019.

- Mở cửa bắt đầu các hoạt động: Ngày 9/8/2019.

+ Vận động viên nhận trang phục thi đấu.

- + Các gian hàng mở cửa giới thiệu hoạt động.
- + Tham quan đường chạy bằng xe đạp, hoặc xe điện, xe buýt.
- + Tham quan cơ sở Đơn vị thụ hưởng từ thiện.
- + Tổ chức các hoạt động tương tác cho người tham dự.
- Ngày 10/8/2019:
 - + Vận động viên nhận trang phục thi đấu.
 - + Các gian hàng mở cửa giới thiệu hoạt động.
 - + Nội dung chạy vui Ronny Dash 1km dành cho trẻ em.
 - + Tổ chức các hoạt động, trò chơi đặc biệt dành cho các gia đình.

c) Ngày chạy chính thức

- Ngày tổ chức Cuộc thi: Ngày 11/8/2019 (Chủ Nhật).
- Thời gian chạy dự kiến: Từ 4h00 sáng đến 13h00.
- d) Kiểm tra tổng thể công tác tổ chức: Từ ngày 6/8 đến 10/8/2019.
- Thời gian dọn dẹp: Chiều ngày 11/8/2019.

e) Bắt đầu trang trí đường phố, quảng bá, truyền thông cho chương trình:

- Thời gian bắt đầu từ: Ngày 9/8/2019 đến 11/8/2019.

f) Địa điểm:

- Khu vực Tượng Mẹ Âu Cơ, công viên Biển Đông, đường Võ Nguyên Giáp.

4. Nội dung thi và lộ trình

a) Marathon: Hành trình chạy 42,195 km.

Lộ trình: Công viên Biển Đông – đường Võ Nguyên Giáp – đường Nguyễn Văn Thoại – Cầu Trần Thị Lý – đường Bạch Đằng – đường Như Nguyệt – Cầu Thuận Phước – đường Lê Đức Thọ - đường Hoàng Sa – đường Lê Văn Lương – đường Hoàng Sa – đường Võ Nguyên Giáp - Công viên Biển Đông (2 vòng).

b) Bán Marathon: Hành trình chạy 21,0975 km.

Lộ trình: Công viên Biển Đông – đường Võ Nguyên Giáp – đường Nguyễn Văn Thoại – Cầu Trần Thị Lý – đường Bạch Đằng – đường Như Nguyệt – Cầu Thuận Phước – đường Lê Đức Thọ - đường Hoàng Sa – đường Lê Văn Lương – đường Hoàng Sa – đường Võ Nguyên Giáp - Công viên Biển Đông.

c) Chạy 10 km:

Lộ trình: Công viên Biển Đông - đường Võ Nguyên Giáp - Quay đầu tại ngã ba đường Nguyễn Văn Thoại - đường Võ Nguyên Giáp - đường Hoàng Sa - Quay (tại Quán ăn Hải Sản Sáu Lương) Hoàng Sa - đường Võ Nguyên Giáp - Công viên Biển Đông.

d) Chạy 05 km:

Lộ trình: Công viên Biển Đông - đường Võ Nguyên Giáp - đường Hoàng Sa - quay đầu đường Phan Bá Phiến - đường Hoàng Sa - đường Võ Nguyên Giáp - Công viên Biển Đông.

e) Nội dung chạy vui Ronny Dash 1km dành cho trẻ em:

Lộ trình: Xuất phát Công viên Biển Đông - đường Võ Nguyên Giáp - Quay đầu tại Temple Resort Experience Danang - Về đích tại Công viên Biển Đông.

5. Đối tượng tham gia

- Quốc tế: Khoảng 2.000 - 2.700 vận động viên, du khách.
- Trong nước: Khoảng 4.500 - 5.500 vận động viên chuyên nghiệp, không chuyên nghiệp, du khách và người dân Đà Nẵng.

6. Cách thức tham gia

- Công ty TNHH Thương mại và Sản xuất Pulse là đơn vị chịu trách nhiệm chính trong việc thực hiện và tổ chức chương trình “Cuộc thi Marathon quốc tế Đà Nẵng 2019”.

- Hình thức đăng ký tham gia

Đăng ký trực tuyến trên website sự kiện: www.rundanang.com

7. Cơ cấu giải thưởng

a) Marathon: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba. Tất cả vận động viên hoàn tất cự ly chạy trong thời gian quy định, 8 giờ, đều nhận được 01 áo Marathon và 01 huy chương Marathon.

b) Bán Marathon: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba. Tất cả vận động viên hoàn tất cự ly chạy trong thời gian quy định, 4 giờ, đều nhận được 01 áo bán Marathon và 01 huy chương Bán Marathon.

c) Chạy 10km: 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba. Tất cả vận động viên hoàn tất cự ly chạy trong thời gian quy định, 3 giờ, đều nhận được 01 áo bán Marathon và 01 huy chương Marathon.

d) Chạy 5km: Tất cả vận động viên hoàn tất cự ly 5km đều được tặng giấy chứng nhận đã hoàn thành nội dung 5km của BTC Cuộc thi và bốc thăm trúng thưởng.

* Giá trị giải thưởng và các giải thưởng khác (nếu có) sẽ phụ thuộc vào nguồn kinh phí vận động tài trợ cho Cuộc thi.

8. Tuyên truyền quảng bá

a) Quảng bá trên Internet:

- Duy trì và phát triển website: www.rundanang.com (hai ngôn ngữ tiếng Việt và tiếng Anh) để các vận động viên Việt Nam và Quốc tế có thể đăng ký; đồng thời quảng bá cho Cuộc thi và quảng bá hình ảnh của thành phố Đà Nẵng trên internet.

- Quảng bá về Cuộc thi trên thi trên các trang báo điện tử, trang thông tin điện tử, website của các đơn vị có liên quan và mạng xã hội như Facebook, Instagram...

b) Quảng bá trên các phương tiện thông tin đại chúng:

- Quảng bá trên các phương tiện, báo, đài Trung ương, địa phương trong và ngoài nước.

- Tổ chức họp báo giới thiệu thông tin về Cuộc thi.

c) Quảng bá trực quan:

- Quảng bá về Cuộc thi tại sân bay nội địa và quốc tế Đà Nẵng.

+ Địa điểm: Khu vực nhận hành lý và hành lang chờ.

+ Thời gian: 2 tháng, từ 18/6 đến 18/8/2019.

+ Số lượng: 2 phướn ngang tại khu vực nhận hành lý, 2 phướn ngang tại hành lang chờ, 2 standee tại quầy thông tin.

d) Quảng bá bằng rôn trên các tuyến đường thành phố

+ Địa điểm: Đường ra vào sân bay, khu vực trung tâm thành phố và các tuyến đường ven biển. Các tuyến đường chính: Nguyễn Văn Linh, Võ Văn Kiệt, Võ Nguyên Giáp, Phạm Văn Đồng...

+ Thời gian: Dự kiến trong khoảng tháng 7 – 8/2019.

+ Số lượng: Khoảng 1.000 băng rôn và phướn treo.

e) Quảng bá tại công viên Biển Đông

+ 01 khu vực biển quảng bá giới thiệu Cuộc thi.

+ Thời gian: Dự kiến trong khoảng tháng 7 – 8/2019.

+ Kích thước dự kiến: 2,5m cao x 2,5m ngang (3 mặt).

+ Địa điểm: gần tượng mẹ Âu Cơ, Công viên Biển Đông.

f) 01 mô hình 3D

+ Thời gian: Dự kiến trong khoảng tháng 7 – 8/2019.

+ Kích thước dự kiến: 1,5m cao x 7m ngang x 0,5m rộng (khối 3D).

+ Địa điểm: gần tượng mẹ Âu Cơ, Công viên Biển Đông.

g) Quảng bá Cuộc thi thông qua Điểm đặt mượn xe đạp miễn phí tại Công viên Biển Đông, chân cầu Rồng (thuộc quận Hải Châu và quận Sơn Trà).

+ Thời gian 01/8 đến 11/8/2019.

+ Địa điểm: công viên Biển Đông, chân cầu Rồng.

h) Quảng bá trong ngày diễn ra Cuộc thi

+ Biển hiệu, thông tin trên áo của các vận động viên...

+ Quảng bá trên rào chắn phân làn đường giao thông, trên các lều, trại phục vụ.

+ Pano, phướn, cổng chào, sân khấu... tập trung tại khu vực diễn ra sự kiện.

9. Kinh phí thực hiện

- Nguồn xã hội hóa.

- Đối với các nội dung do thành phố hỗ trợ: Công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông, vệ sinh môi trường và y tế sử dụng từ nguồn sự nghiệp thể thao đã bố trí trong dự toán chi ngân sách năm 2019 của Sở Văn hóa và Thể thao, với tổng số tiền không quá 200.000.000 triệu đồng, đã được UBND thành phố bố trí tại Quyết định số 6209/QĐ-UBND ngày 20/12/2018 để thực hiện đảm bảo quy định hiện hành.

- Chi công tác hành chính và các nhiệm vụ khác phục vụ Cuộc thi: Sử dụng từ nguồn sự nghiệp thể thao đã bố trí trong dự toán chi ngân sách năm 2019 cho Sở Văn hóa và Thể thao.

II. PHÂN CÔNG CÔNG VIỆC

1. Văn phòng UBND thành phố

Hỗ trợ cử chuyên viên Phòng Khoa giáo Văn xã, Văn phòng UBND thành phố phụ trách lĩnh vực thể dục thể thao, phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao trong công tác tổ chức và các vấn đề liên quan đến Cuộc thi.

2. Sở Văn hóa và Thể thao

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan cùng đơn vị tổ chức tham mưu, đề xuất tổ chức tốt Cuộc thi.

- Miễn thu phí quảng cáo đối với các ấn phẩm, băng rôn, phướn tuyên truyền cho Cuộc thi.

+ Phướn treo đường phố: thời gian khoảng 2 tháng trước sự kiện.

+ Quảng bá tại sân bay: bảng hiệu/ standee thời gian khoảng 1 tháng trước sự kiện.

+ Quảng bá tại công viên biển đông: 1 trụ tam giác thông tin + mô hình giới thiệu về Cuộc thi đặt tại công viên thời gian khoảng 1 tháng trước sự kiện

- Hỗ trợ công tác tổ chức nội dung Chạy 5km, 10km.

- Chủ trì triển khai công tác quảng bá về Cuộc thi trong nước.

- Mời các vận động viên chuyên nghiệp trong nước, cử vận động viên chuyên nghiệp của thành phố tham gia Cuộc thi.

- Hỗ trợ đơn vị tổ chức trong vấn đề làm việc với sinh viên các trường đại học để tìm kiếm các tình nguyện viên tham gia phục vụ Cuộc thi.

- Hỗ trợ đơn vị tổ chức trong việc bố trí quầy đón tiếp vận động viên và gia đình tại Sân bay Quốc tế Đà Nẵng.

- Làm việc với Câu lạc bộ Mô tô thành phố Đà Nẵng phối hợp với Công an thành phố tham gia vào việc dẫn đường cho các vận động viên.

- Đón tiếp các khách mời của thành phố tham gia Cuộc thi.

- Hỗ trợ kết nối với Hội Liên hiệp phụ nữ thành phố Đà Nẵng nhằm tuyên truyền hoạt động chạy vui dành cho trẻ em Ronny Dash đến các gia đình trên địa bàn thành phố.

- Hỗ trợ kết nối với Thành đoàn thành phố Đà Nẵng nhằm tuyên truyền nội dung chạy 5km đến HSSV và kêu gọi tham gia Tình Nguyện viên hỗ trợ chương trình.

- Hỗ trợ kết nối với các đơn vị thụ hưởng từ thiện nếu có.

3. Sở Du lịch

- Tổ chức tuyên truyền và triển khai thực hiện việc niêm yết giá đối với dịch vụ lưu trú trên địa bàn thành phố trong thời gian diễn ra Cuộc thi.

- Giới thiệu Cuộc thi trong các hội chợ du lịch ở Việt Nam và quốc tế bằng cách gửi tờ rơi, ấn phẩm, hình ảnh...

- Phối hợp công tác truyền thông, quảng bá cho sự kiện (trong nước và quốc tế) thông qua kênh truyền thông của du lịch; Cung cấp video, hình ảnh, tài liệu về du lịch thành phố Đà Nẵng. Hỗ trợ quảng bá chiến dịch Bởi vì tôi yêu Đà Nẵng (Because I love Danang) thông qua các hoạt động du lịch.

- Tham gia Ngày Khởi động: Ngày hội thể thao (Sports day) để quảng bá về du lịch địa phương.

- Thông tin về Cuộc thi đến các đơn vị kinh doanh du lịch, các đơn vị vận chuyên du lịch, đội ngũ hướng dẫn viên du lịch trên địa bàn thành phố, vận động các đơn vị treo băng rôn chào mừng trong thời gian diễn ra cuộc thi; Treo băng rôn và phướn tại Quầy thông tin du lịch tại ga đến quốc nội và quốc tế Sân bay quốc tế Đà Nẵng.

- Chỉ đạo các công ty du lịch lữ hành tổ chức các tour, điem du lịch giới thiệu, quảng bá thành phố Đà Nẵng và các tỉnh khu vực Miền Trung.

- Chỉ đạo Trung tâm Xúc tiến Du lịch đặt Standee tại quầy thông tin du lịch khu vực Sân bay Quốc tế Đà Nẵng nhằm hỗ trợ, hướng dẫn cho vận động viên, du khách tham gia Cuộc thi khi đến Đà Nẵng.

- Vận động tài trợ giảm giá phòng khách sạn cho các khách mời đặc biệt đến tham dự Cuộc thi Marathon Quốc tế Đà Nẵng năm 2019.

4. Công an thành phố

- Chủ trì, phối hợp với đơn vị tổ chức xây dựng và triển khai kế hoạch đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông tại Cuộc thi. Cần thiết phân làn các tuyến đường diễn ra Cuộc thi để đảm bảo an toàn cho các vận động viên.

- Bố trí xe cảnh sát giao thông dẫn đường và hướng dẫn Câu lạc bộ Mô tô thể thao Đà Nẵng dẫn đường cho các vận động viên trong suốt quá trình diễn ra Cuộc thi.

- Hỗ trợ lực lượng Công an phường, dân phòng giữ an ninh trong quá trình thi công và diễn ra Cuộc thi tại các trạm tiếp nước theo sơ đồ.

- Trong trường hợp cần thiết, Công an thành phố cấm và cắt một số tuyến đường để phục vụ cho Cuộc thi. Điều tiết, giải quyết ùn, tắc giao thông tại các chốt giao thông theo như sơ đồ trong suốt thời gian diễn ra Cuộc thi.

- Tiến hành cưỡng chế, xử lý các trường hợp vi phạm theo pháp luật quy định.

- Các điểm nút giao thông quan trọng khác do Công an thành phố bố trí, phân công.

- Hỗ trợ tạo điều kiện cho đơn vị tổ chức mượn các trang thiết bị dùng để ngăn, phân làn đường phục vụ cho Cuộc thi (nếu đơn vị tổ chức có đề nghị).

- Hỗ trợ lực lượng chặn tuyến đường thi công công xuất phát và về đích trong thời gian dàn dựng, thực hiện trước ngày diễn ra sự kiện 3 ngày.

- Tạo điều kiện về thủ tục xuất, nhập cảnh; quản lý hoạt động lưu trú và đảm bảo an ninh cho các hoạt động của các vận động viên và du khách người nước ngoài đến Đà Nẵng tham dự Cuộc thi.

5. Sở Thông tin và Truyền thông

- Chủ trì, chịu trách nhiệm quản lý công tác truyền thông và hoạt động của phóng viên tại Cuộc thi.

- Là cơ quan đầu mối cung cấp các nội dung và thông tin liên quan đến Cuộc thi cho các cơ quan báo, đài nhằm tạo điều kiện tuyên truyền, quảng bá tốt nhất cho Cuộc thi.

- Chịu trách nhiệm lập danh sách và phối hợp với Đơn vị tổ chức cung cấp thẻ phóng viên cho các các Phóng viên báo, đài Trung ương và địa phương trên địa bàn thành phố Đà Nẵng theo đúng quy định.

- Làm việc với các đơn vị liên quan để đảm bảo công tác thông tin liên lạc của các mạng viễn thông, phục vụ tốt cho Cuộc thi.

- Hỗ trợ đơn vị tổ chức trong việc đề nghị các Đài Truyền hình quốc gia và nước ngoài truyền hình về Cuộc thi.

- Hỗ trợ quảng bá Cuộc thi trên hệ thống wifi thành phố (banner, thông tin)

- Hướng dẫn, tạo điều kiện thuận lợi cho công tác tổ chức họp báo cuộc thi, hỗ trợ liên hệ với các cơ quan báo đài đến tham dự và đưa tin về sự kiện.

6. Sở Ngoại vụ

- Chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao đón tiếp các đoàn khách là đại diện ngoại giao các nước tại Việt Nam, đoàn khách cấp cao (nếu có) đến tham gia Cuộc thi.

- Cử cán bộ phiên dịch (Tiếng Anh) cho lãnh đạo thành phố tham dự các hoạt động trong khuôn khổ Cuộc thi.

- Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông thực hiện công tác tuyên truyền quảng bá về Cuộc thi đến các cơ quan đại diện nước ngoài và các văn phòng thường trú của báo chí nước ngoài tại Việt Nam, các cộng đồng người nước ngoài đang sinh sống, làm việc tại thành phố.

- Hỗ trợ đơn vị tổ chức Cuộc thi giải quyết nhanh thủ tục thị thực nhập cảnh vào Việt Nam cho các vận động viên (nếu vận động viên có yêu cầu) để tham gia Cuộc thi.

- Hướng dẫn đơn vị tổ chức Cuộc thi sắp xếp và treo cờ theo tên quốc gia và vùng lãnh thổ có vận động viên đăng ký tham dự Cuộc thi theo đúng nghi thức hoặc thông lệ quốc tế.

7. Sở Y tế

- Xây dựng và triển khai kế hoạch sơ, cấp cứu tại Cuộc thi theo đề nghị của đơn vị tổ chức: Lực lượng xe cấp cứu, cán bộ nhân viên y tế và thiết bị hỗ trợ Cuộc thi.

- Đảm bảo công tác vệ sinh an toàn thực phẩm tại các địa điểm có liên quan trong thời gian diễn ra Cuộc thi. Đặc biệt là các nơi có khách du lịch lưu trú và nơi tổ chức các buổi tiệc chiêu đãi.

8. Sở Giao thông vận tải

- Cấp phép cho các loại xe phục vụ thi công lưu thông trên các tuyến đường bị hạn chế để phục vụ thi công các hạng mục liên quan đến Cuộc thi.

- Có biện pháp thông báo tạm thời đến với các phương tiện tham gia giao thông không đậu xe trong các tuyến đường tổ chức Cuộc thi, trong thời gian diễn ra Cuộc thi.

- Phối hợp với Công an thành phố hướng dẫn, phân luồng giao thông tại các khu vực, tuyến trọng điểm phức tạp về an toàn giao thông trong suốt thời gian diễn ra Cuộc thi.

- Hỗ trợ các trang thiết bị dùng để chặn, phân làn đường phục vụ cho Cuộc thi.

9. Sở Giáo dục và Đào tạo, Đại học Đà Nẵng

- Giới thiệu Cuộc thi Marathon Quốc tế Đà Nẵng 2019 và phổ biến hoạt động “School Tour cùng MDNIM 2019” đến các trường Đại học trên địa bàn thành phố nhằm lan tỏa tinh thần marathon nói riêng và thể thao nói chung đến giới trẻ.

- Khuyến khích sinh viên tham dự hạng mục giải thưởng dành riêng cho các khối trường trong khuôn khổ chương trình. Cụ thể là, bên cạnh nội dung chạy phong trào 5km, mỗi trường sẽ cử 1 SV nam và 1 SV nữ tham dự nội dung chạy 10km có tính giờ. Sinh viên thắng cuộc sẽ nhận giải thưởng và cờ vinh danh cho Đoàn trường.

- Bên cạnh hỗ trợ đặt áp phích, các trường có thể chụp hình/quay clip ngắn giới thiệu về trường cùng khẩu hiệu chiến dịch “Bởi vì Tôi yêu Đà Nẵng” để BTC chia sẻ trên mạng xã hội đến bạn bè Quốc tế.

- BTC dự kiến hỗ trợ tổng số khoảng 1000 suất chạy 5km (khoảng 100 suất/trường) và 20 suất chạy 10km miễn phí (1 suất nam, 1 suất nữ/trường).

- Hỗ trợ công tác tuyên truyền về Cuộc thi đến các đơn vị liên đới.

- Hỗ trợ hoạt động tuyển dụng tình nguyện viên tham gia phục vụ Cuộc thi.

- Cử đại diện tham gia trao cờ khen thưởng đến các đơn vị tham gia hoạt động tại Lễ trao giải vào ngày tổ chức sự kiện 11/08/2019.

10. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

Giới thiệu Cuộc thi Marathon Quốc tế Đà Nẵng 2019 và phổ biến hoạt động “School Tour cùng MDNIM 2019” đến trường Đại học Đà Nẵng, các trường cao đẳng và trung cấp nghề trên địa bàn thành phố, nhằm lan tỏa tinh thần marathon nói riêng và thể thao nói chung đến giới trẻ.

11. UBND các quận: Hải Châu, Sơn Trà, Ngũ Hành Sơn

- Chủ trì thực hiện công tác đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn quận trước, trong và sau Cuộc thi; phối hợp với các lực lượng liên quan đảm bảo an ninh trật tự tại các địa điểm tổ chức Cuộc thi và các hoạt động phụ trợ.

- Chỉ đạo UBND các phường liên quan trang trí, dọn dẹp vệ sinh đường phố, nhà cửa (đặc biệt là trên các tuyến đường tổ chức Cuộc thi) nhằm tạo ấn tượng tốt đối với vận động viên và du khách.

- Chỉ đạo UBND các phường liên quan hỗ trợ đơn vị tổ sắp đặt các điểm quảng bá Cuộc thi trước thềm sự kiện. Bố trí các lều trên các tuyến đường do phường quản lý và có biện pháp bảo vệ tài sản tại các trạm tiếp nước, phun sương, trạm y tế được bố trí trên tuyến đường chạy phục vụ cho vận động viên.

- Chỉ đạo UBND các phường, các ban, ngành liên quan tuyên truyền, thông báo sớm, thường xuyên cho người dân, cơ sở kinh doanh trên địa bàn quản lý biết về thời gian, lộ trình thi đấu; cử lực lượng Quy tắc đô thị phối hợp với Công an quận, Công an phường thường xuyên tuần tra kiểm soát, nhắc nhở người dân không dừng, đỗ xe trên phần đường dành cho vận động viên trong suốt thời gian diễn ra Cuộc thi.

- UBND quận Sơn Trà chỉ đạo UBND các phường liên quan tổ chức giữ xe trong thời gian diễn ra Cuộc thi, nhằm quản lý chặt chẽ, hạn chế việc trông giữ xe tự phát; tăng cường kiểm tra, xử phạt những điểm giữ xe tự phát, thu phí giữ xe cao so với quy định.

12. Đài Phát thanh - Truyền hình Đà Nẵng :

- Xây dựng các phóng sự và truyền hình Cuộc thi trên sóng của Đài.

- Thực hiện công tác tuyên truyền, quảng bá Cuộc thi theo ý kiến chỉ đạo của UBND thành phố.

13. VTV 8, Báo Đà Nẵng, Báo Công an Đà Nẵng: Tham gia tuyên truyền, quảng bá cho Cuộc thi. Có kế hoạch đưa tin và viết bài trước, trong và sau khi kết thúc Cuộc thi.

14. Công ty Cổ phần Môi trường Đô thị Đà Nẵng

- Xây dựng và triển khai kế hoạch đảm bảo vệ sinh môi trường tại các điểm diễn ra Cuộc thi và các hoạt động phụ trợ.

- Chuẩn bị thùng rác, cung cấp các xe nhà vệ sinh lưu động và cử nhân viên theo sơ đồ bố trí trong ngày diễn ra Cuộc thi, bố trí thùng rác tại các trạm và nhân viên vệ sinh thu dọn sau khi kết thúc.

- Bố trí 16 nhà vệ sinh xung quanh khu vực triển lãm tại công viên Biển Đông, trong đó có 10 nhà đơn và 06 nhà tiểu dành cho nhiều người sử dụng cùng lúc. Bắt đầu lắp đặt từ ngày 08/8/2019 và chính thức vận hành từ ngày 09/8 đến 11/8/2019.

- Lắp đặt 12 thùng rác loại 280 lít quanh khu vực Công viên Biển Đông loại không nắp.

- Bố trí 22 nhà vệ sinh cho 11 trạm Y tế và tiếp nước (cho cả 4 cự ly) trên các tuyến đường Cuộc thi đi qua, mỗi điểm lắp đặt 02 nhà và tổng số 22 thùng rác loại 280 lít không nắp. Bắt đầu lắp đặt ngày 10/8/2019 và chính thức vận hành ngày 11/8/2019, vị trí trạm cụ thể:

+ Trạm 1: Vía hè đường Võ Nguyên Giáp khu vực công viên Biển Đông

+ Trạm 2: Vía hè bên phải đường Võ Nguyên Giáp, cách ngã 3 Võ Nguyên Giáp và Nguyễn Văn Thoại 100m (hướng về Hội An)

+ Trạm 3: Ngã 3 đường Nguyễn Văn Thoại và đường Võ Nguyên Giáp

+ Trạm 4: Vía hè đường Bạch Đằng, cách chân Cầu Rồng 50m.

+ Trạm 5: Ngã ba đường Lý Tự Trọng và đường Bạch Đằng

+ Trạm 6: Đường 3/2, ngay dốc cầu Thuận Phước

+ Trạm 7: Vía hè đoạn vừa xuống cầu Thuận Phước, đầu đường Lê Đức Thọ.

+ Trạm 8: Vía hè bên phải Lê Đức Thọ - 200m, tính từ ngã tư Lê Đức Thọ - Yết Kiêu.

+ Trạm 9: Vía hè đường Hoàng Sa đối diện nhà hàng Bé Mặn

+ Trạm 10: Vía hè Phạm Văn Đồng, gần giao lộ Phạm Văn Đồng và Lê Văn Quý.

- Hướng dẫn đơn vị tổ chức xử lý nguồn nước thải từ khu ẩm thực và các địa điểm tổ chức hoạt động phụ trợ, tránh gây ô nhiễm môi trường.

- Lắp đặt các thiết bị theo hợp đồng với đơn vị tổ chức.

15. Công ty Quản lý vận hành điện chiếu sáng công cộng thành phố

- Hỗ trợ cho đơn vị tổ chức trong việc đấu nối điện từ nguồn điện chiếu sáng dọc tuyến đường để cấp điện cho các lều y tế, tiếp nước cho vận động viên.

- Tắt hệ thống điện chiếu sáng tại khu vực Công viên Biển Đông trễ hơn so với quy định (tối thiểu đến 6h30 sáng) để phục vụ cho công tác tổ chức Cuộc thi, đồng thời cử cán bộ có trách nhiệm trực tại khu vực diễn ra Cuộc thi để xử lý các vấn đề phát sinh liên quan đến điện chiếu sáng.

- Hỗ trợ cung cấp nguồn điện tại khu vực Công viên Biển Đông trong suốt thời gian lắp đặt và tổ chức sự kiện (từ ngày 6/8 đến 11/8/2019).

16. Các công việc do đơn vị tổ chức thực hiện

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Cuộc thi cụ thể, chi tiết (bao gồm kế hoạch tổ chức Hợp báo tuyên truyền và kế hoạch tổ chức sự kiện).

- Chịu trách nhiệm thiết kế sơ đồ mặt bằng và lắp đặt các hạng mục liên quan đến tổ chức Cuộc thi (vị trí xuất phát, kết thúc, vị trí bố trí khu vực y tế, an ninh, sân khấu phục vụ cho các chương trình, gian hàng...), gửi cho Công an thành phố, Sở Văn hóa và Thể thao, Sở Y tế và các cơ quan liên quan để có kế hoạch triển khai các công việc tiếp theo.

- Chịu trách nhiệm triển khai công tác tuyên truyền, quảng bá cho Cuộc thi.

- Thiết lập hệ thống các quầy thông tin công cộng nhằm phục vụ người dân và du khách muốn tìm hiểu hoặc đăng ký tham gia Cuộc thi.

- Biển hiệu, thông tin trên áo của các vận động viên...

- Quảng bá trên rào chắn phân làn đường giao thông, trên các lều, trại phục vụ Cuộc thi.

- Thiết lập hệ thống các quầy thông tin công cộng nhằm phục vụ người dân và du khách muốn tìm hiểu hoặc đăng ký tham gia Cuộc thi.

- Cung cấp quốc kỳ các nước có vận động viên tham gia Cuộc thi và thực hiện treo tại một số giao lộ trên địa bàn thành phố và khu vực xuất phát.

- Chịu trách nhiệm cung cấp các thông tin về công tác chuẩn bị và tổ chức Cuộc thi cho Sở Thông tin và Truyền thông và các cơ quan báo chí Trung ương, địa phương, các đơn vị liên quan trước, trong và sau Cuộc thi.

- Chịu trách nhiệm thiết kế các market, pano, băng rôn, phướn...tuyên truyền cho Cuộc thi gửi Sở Văn hóa và Thể thao thẩm định.

- Chịu trách nhiệm in, ấn phát hành Giấy mời và các loại thẻ liên quan đến Cuộc thi như: thẻ BTC, Trọng tài, Phóng viên, phục vụ, Giấy chứng nhận hoàn thành nội dung 05km...

- Thiết kế các ấn phẩm truyền thông, gửi Sở Văn hóa và Thể thao để triển khai công tác tuyên truyền, quảng bá cho Cuộc thi trong nước.

- Làm việc với Hiệp hội Marathon thế giới về việc đảm bảo công tác chuyên môn của Cuộc thi.

- Mời các Câu lạc bộ Marathon trên thế giới tham gia Cuộc thi.
- Vận động tài trợ và chịu trách nhiệm chính trong công tác tài chính của Cuộc thi (ngoại trừ các nội dung do thành phố thực hiện).
- Chịu trách nhiệm hướng dẫn và tổ chức các hoạt động cho các đoàn vận động viên khách mời quốc tế.
- Chịu trách nhiệm tìm kiếm và mời các vận động viên chuyên và không chuyên quốc tế tham dự Cuộc thi và thực hiện tất cả các thủ tục liên quan đến quá trình đăng ký tham dự của các vận động viên.
- Chịu trách nhiệm tổ chức buổi tập huấn nhằm cung cấp những kiến thức cần thiết cho vận động viên trước ngày thi đấu.
- Đảm bảo toàn bộ công tác đưa đón vận động viên quốc tế tham dự.
- Phối hợp với Sở Ngoại vụ thành phố Đà Nẵng thực hiện các thủ tục xuất nhập cảnh cho các vận động viên nước ngoài.
- Quảng bá Cuộc thi ở nước ngoài.
- Tổ chức các chuyến bay để đưa du khách và vận động viên quốc tế sang tham dự Cuộc thi.
- Chịu trách nhiệm chung về hướng dẫn và tổ chức các hoạt động cho các đoàn vận động viên tham dự.
- Tổ chức các hoạt động trong chương trình lễ bế mạc và các hoạt động phụ trợ (nếu có).
- Chủ trì, phối hợp với Sở Ngoại vụ thành phố Đà Nẵng trong việc tổ chức trao quỹ từ thiện cự ly 5km tại thành phố Đà Nẵng.
- Xây dựng đội ngũ tình nguyện viên hỗ trợ các công tác liên quan đến việc tổ chức Cuộc thi và đội cổ vũ cho các thí sinh dự thi.
- Chịu trách nhiệm cung cấp đầy đủ đồng phục, các trang thiết bị cần thiết cho các vận động viên tham gia Cuộc thi.
- Thu dọn rào chắn, chóp cao su đặt dưới lòng đường sau khi kết thúc các nội dung thi đấu nhằm đảm bảo an toàn cho các phương tiện giao thông.
- Chuẩn bị công tác hậu cần và bố trí nhân lực hỗ trợ, đi theo đoàn vận động viên trong suốt quá trình diễn ra Cuộc thi.
- Xây dựng, cập nhật thông tin cho website của Cuộc thi.
- Mua bảo hiểm cho toàn bộ sự kiện.
- Phối hợp với Sở Y tế thành phố Đà Nẵng bố trí các trạm (lều) nghỉ, tiếp sức và các trạm y tế phục vụ cho vận động viên tham gia Cuộc thi.

- Phối hợp với Sở Văn hóa và Thể thao thành phố Đà Nẵng vận động các vận động viên chuyên, không chuyên và người dân tham dự Cuộc thi.

- Báo cáo danh sách, thông tin liên lạc của đơn vị đại diện tại Việt Nam phối hợp tổ chức Cuộc thi cho UBND thành phố và Sở Văn hóa và Thể thao; cập nhật thường xuyên các thông tin liên quan đến Cuộc thi và lực lượng vận động viên trong và ngoài nước tham gia Cuộc thi gửi về Sở Văn hóa và Thể thao tổng hợp, báo cáo UBND thành phố Đà Nẵng.

- Tổ chức họp rút kinh nghiệm về công tác tổ chức Cuộc thi và báo cáo UBND thành phố kết quả công tác tổ chức, ngay sau khi Cuộc thi kết thúc 10 ngày làm việc, thông qua Sở Văn hóa và Thể thao.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Cuộc thi Marathon Quốc tế Đà Nẵng 2019, yêu cầu các cơ quan liên quan triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, có khó khăn, vướng mắc hoặc các vấn đề phát sinh, các cơ quan liên quan báo cáo UBND thành phố (thông qua Sở Văn hóa và Thể thao) để chỉ đạo thực hiện. /-*bu*

Nơi nhận:

- TTTU, TT HĐND TP;
- CT, các PCT UBND TP;
- Tổng cục TDTT;
- Liên đoàn ĐK Việt Nam;
- Các sở, ban, ngành liên quan;
- Cty TNHH TM-SX Pulse;
- CVP, PCVP ;
- Lưu: VT, VX. *30*



Lê Trung Chinh